

**සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය**

**අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය**

දෙපාර්තමේන්තුව  
08 FEB 2013  
ප්‍රධාන කාර්යාලය  
දිනය: 2010.08.19

01. සම්බන්ධ වන ආයතන
  - 1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය - යොමු අංකය : AD/8/3/7/111 දිනය: 2010.07.12
  - 1.2 අමාත්‍යාංශය : සතු සම්පත් හා ක්‍රමික ප්‍රජා සංවර්ධන  
යොමු අංකය : MLRCD/05/08/103(109) දිනය : 2010.08.19
  - 1.3 කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුරු අනුමත කිරීම  
යොමු අංකය : DMS/G/3/6/01 දිනය 2012..02.24
  - 1.4 ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය :  
යොමු අංකය : Est-3/RECRU/03/4935 දිනය : 2011.01.28  
2011.07. දින රහිත
  - 1.5 ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය :  
යොමු අංකය : NSCC/3/6/1/SR-1 දිනය : 2011.12.27  
NSCC/3/6/1/C දිනය : 2011.11.03
  - 1.6 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය :  
යොමු අංකය : PSC/EST/5/1/6/1/2012 දිනය : 2012.09.27

02. පත් කිරීම් බලධරයා පිළිබඳ විස්තර

2.1 පත් කිරීම් බලධරයා- රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

03. නිලධර ගණය පිළිබඳ විස්තර

3.1 නිලධර ගණය : ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය අර්ධ ශිල්පීය

3.2 ශ්‍රේණි : 111, 11, 1 සහ විශේෂ ශ්‍රේණිය

3.3 පැවරෙන කාර්ය භාරය පිළිබඳ පොදු තීරවනය : ආයතනයන්හි කාර්යයන් ඉටු කිරීම හා පවත්වාගෙන යාමේදී අවශ්‍ය වන මූලික පහසුකම් සම්පාදනයට අදාළ වන ඉදිකිරීම්, නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා වැනි කාර්යයන් අතුරින් තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.) දෙවැනි හෝ තුන්වැනි මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක ප්‍රවීණතා/ කාර්මික නිපුණතාවන් අවශ්‍ය වන්නා වූ කාර්යයන් මෙම සේවක ගණයට පැවරේ. මෙම කාර්යයන් අතුරින් පත් කිරීමේ බලධරයා විසින් ඒ ඒ තනතුරට අදාළව විශේෂිත කොට දක්වනු ලබන කාර්යයන් තනතුරට පැවරේ.

04. තනතුරේ ස්වභාවය : ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

05. වැටුප්
- 5.1 වැටුප් කේත අංකය : PL 2-2006-(ඒ)
  - 5.2 වැටුප් පරිමාණය : රු.12210-10X 130-10 X 145- 10 X 160 -12 X 170-18600/-
  - 5.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර :

ශ්‍රේණිය	වැටුප් පියවර	වැටුප් තලය
111	01	රු.12,210
11	12	රු.13,655
	22	රු.15,120
විශේෂ ශ්‍රේණිය	32	රු.16,730

8

6. නිලධර ගණයට අයත් තනතුර / තනතුරු :-

6.1 අනුමත තනතුරු හා අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව

අනුමත තනතුරු	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
රසායනාගාර සහායක	27	<p>රසායනාගාරය පිරිසිදුව හා ආරක්ෂා සහිතව තබාගැනීම.</p> <p>රසායනාගාර උපකරණ නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම හා රසායනාගාරයට අවශ්‍ය අනෙකුත් දෑ ක්‍රමවත්ව ඉටුකිරීම සඳහා වග බලා ගැනීම, පර්යේෂණ කටයුතු වලට සහය වීම, රසායනාගාර හා ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ කටයුතුවලට සහය වීම, පර්යේෂණ කටයුතු හා පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ කටයුතු වලදී මල සතුන් ජේදනය කිරීමට සහය වීම.</p> <p>ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</p>
වඩුකරු	03	<p>කාර්යාලීය ලිඛඩු හා ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීම මප මට්ටම කිරීම, විවිධ ලී වර්ග නිවරදි ආකාරයට භාවිතා කරමින් නිසි පරිදි පිරිදිදුම් කිරීම ඇතුළු දෑව නිර්මාණ ආශ්‍රිත සියළු කටයුතු</p> <p>ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</p>
බොයිලරුකරු	01	<p>බොයිලරුව ක්‍රියාකරවීම හා එහි නඩත්තුවට අදාළ දෛනික කටයුතු විධිමත් පරිදි පවත්වාගෙන යාම, උෂ්ණත්වය හා පීඩන මාන පරීක්ෂා කර නිසි පරිදි සැකසීම, සන්නිදහා බොයිලරුව පරීක්ෂා කර ඉදිව පවිත්‍ර කිරීම.</p> <p>ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</p>
විදුලි ශිල්පී	01	<p>විදුලි උපකරණ හා විදුලි සද්ධති අළුත්වැඩියා කිරීම හා නඩත්තු කිරීම</p> <p>ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</p>
යාන්ත්‍රික ශිල්පී	02	<p>දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති යන්ත්‍ර සුත්‍ර වල හා මෝටර් වාහන වල එන්ජම ඇතුළු කොටස් අළුත් වැඩියා කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.</p> <p>ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාළව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</p>

අනුමත තනතුරු	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
බංගලා භාරකරු	01	මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින සංචාරක බංගලාවට පැමිණෙන අමුත්තන්ට අවශ්‍ය කැම පිළියෙල කිරීම සහ ඔවුන්ට අවශ්‍ය දෙයුතු පහසුකම් සැපයීම, සංචාරක බංගලා විධිමත් පරිදි නඩත්තු කිරීම, සංචාරක බංගලා හා එහි අවට නිසි පිරිසිදුකමකින් පවත්වා ගෙන යාම් වටා ආරක්ෂා කර ගැනීම, සංචාරක බංගලාවේ පවතින දූව්‍ය හා උපකරණ ලැයිස්තු නිසි පරිදි පවත්වා ගෙන යාම් ආයතන ප්‍රධානියා විසින් තනතුරට අදාලව පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්
ප්‍රකාශන ක්‍රියාකරු	03	මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන සත්කට අභිජනන, සත්කට පර්යේෂණ හා ආදර්ශන, සත්කට ගොවිපොලවල පස්, පොහොර, පණකොළ, සත්කට ආහාර හා අභ්‍යව්‍ය ආදිය ප්‍රවාහනය කිරීම, ක්ෂේත්‍රයේ බිම් සැකසීම හා රෝගී සතුන් ප්‍රවාහනය කිරීම හා මළ සතුන් ප්‍රවාහනය කිරීම ආදී සියලු කටයුතු තනතුරට අදාලව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්

6.2 විකාශන ක්‍රියාවලියේ සංඛ්‍යාව :  
 ශ්‍රේණියෙන් ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා III , II , I හා විශේෂ ශ්‍රේණිය යන සියල්ල විකාශනව සේවක සංඛ්‍යාවට අයත් සේ සැලකේ.

රසායනාගාර සහායක	-	27
වඩුකරු	-	03
බොහෝලෝකරු	-	01
විදුලි සිලපි	-	01
සාන්ත්‍රික සිලපි	-	02
බංගලා භාරකරු	-	01
ප්‍රකාශන ක්‍රියාකරු	-	03
<b>එකතුව</b>		<b>38</b>

වටහා :- ශ්‍රේණිගතව කාර්යයන්-පැවරීමක් සිදු නොකරන අතර, මෙම සේවා ගණය යටතේ වූ අදාල තනතුරට නියමිත කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්යයක් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය හා කුසලතාව පදනම් කොට ඕනෑම ශ්‍රේණියක සේවකයෙකුට ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලැබීම හැකිය.

7.1 බදවා ගැනීමේ අනුපාතය :-

ගනකුර	බාරාව		කුසලතා
	විවෘත ප්‍රතිශතය	සීමිත ප්‍රතිශතය	
රසායනාගාර සහායක	50%	50%	} අදාළ නැත
වඩුකරු	50%	50%	
විදුලි හිඳුපි	100%	නැත	
යාන්ත්‍රික හිඳුපි	50%	50%	
බොයිලරුකරු	100%	නැත	
බාහලා භාරකරු	100%	නැත	
ප්‍රැක්ටර් ප්‍රියාකරු	100%	නැත	

7.2 විවෘත බදවා ගැනීම -

7.2.1 බදවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : 111 ශ්‍රේණිය

7.2.2 සුදුසුකම් : බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

33.34

ගනකුර	7.2.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්		7.2.2.3 පළමු
	7.2.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	7.2.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්	
රසායනාගාර සහායක	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම	වෘත්තීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක රසායනාගාර කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	රසායනාගාරයක වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.
වඩුකරු	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම	වෘත්තීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක වඩු කාර්මික කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	වඩු කාර්මිකය පිළිබඳව වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද මගින් සනාථ කළ යුතුය.
විදුලි හිඳුපි	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම	වෘත්තීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක විදුලි හිඳුපිය කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	විදුලි කාර්මික පිළිබඳව වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද මගින් සනාථ කළ යුතුය.

තනතුර	7.2.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	7.2.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්	7.2.2.3 පළපුරුද්ද
බොයිලරුකරු	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවනීති (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක බොයිලරුකරු කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.
යාන්ත්‍රික ශිල්පී	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවනීති (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක යාන්ත්‍රික ශිල්පී කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02-ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.
බැංගලා භාරකරු	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවනීති (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක පෙර අපර දිග ක්‍රම දෙකටම ආහාර පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.	අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.
ද්‍රෝණික ශිල්පී	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම.	තනතුරෙහි කාර්යය භාරයට අදාළව තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයනීති (N.V.Q.) අගර (04) වක මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම හා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන සොමකාරිස් පනතට අදාළව විසින් නිකුත් කළ ඉඩම් වාහන පැදවීම පිළිබඳ බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.	බලපත්‍රය ලද පසු අවම වශයෙන් වසර 03 ක සේවා පළපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පළපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.

083

7.2.2.4 කාර්ය සුදුසුකම් : සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉඩ කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ආර්ථික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

7.2.2.5 වෙනත් :

- i. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.
- ii. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- iii. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට, අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

28

7.2.3 වයස

7:2:3:1 අවම සීමාව

අවුරුදු 18 ට නොඅඩු

7:2:3:2 උපරිම සීමාව

අවුරුදු 45 ට නොවැඩි

(රජයේ සේවයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන අය සඳහා වයස් සීමාව අදාළ නොවේ)

7.2.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය : වෘත්තීය පරීක්ෂණයක් සහ ව්‍යුහගත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත පළමුව වෘත්තීය පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ. පරීක්ෂණය සමත්වන අයදුම්කරුවන් අතරින් පුරප්පාටු සංඛ්‍යාව මෙන් අපේක්ෂකයින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. වෘත්තීය පරීක්ෂණ හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලබාගන්නා ලකුණු වල එකතුව අනුව අනුපිලිවෙලින් පවත්නා පුරප්පාටු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් බඳවා ගනු ලැබේ.

7.2.4.1 ලිඛිත විභාගය - අදාළ නොවේ

7.2.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය :

විෂයය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ මූලික දැනුම	20	40%
2. උපකරණ සවි කිරීම, අළුත්වැඩියා කිරීම පිළිබඳ දැනුම	20	
3. අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ උපකරණවල දෝෂ හඳුනා ගැනීම පිළිබඳ දැනුම	40	
4. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම	20	
එකතුව	100	

7.2.4.2.1. පවත්වන බලධරයා : සහව නිෂ්පාදන හා සොබා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින්

7.2.4.3 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සුදුසුකම්ද පරීක්ෂා ලැබේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	අදාළ නොවේ
02. අතිරේක වෘත්තීය සුහුණුව	60	
03. අතිරේක පළපුරුද්ද	10	
04. අමතර සුදුසුකම්	10	
05. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පිලිගනු කරන කුසලතා	05	
එකතුව	100	

සටහන :- වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සමත් ලකුණු ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවන අතර, ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අතරින් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව බඳවාගනු ලැබේ.

7.2.4.3.1 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා : සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

7.2.4.4. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය: අදාල තොරතුරු

7.2.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් පල කිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පල කිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පල කිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.3. සීමිත බඳවා ගැනීම් :

7.3.1. බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : III ශ්‍රේණිය

7.3.2. සුදුසුකම්

තනතුර	7:3:2:1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	7:3:2:2 වෘත්තීය සුදුසුකම්	7:3:2:3 පලපුරුද්ද	7:3:2:4 ආභූත සුදුසුකම්	7:3:2:5 වෙනත්
රසායනාගාර සහායක	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට හොඳින් වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිලිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවක් (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට හෝ අඩු මට්ටමක රසායනාගාර කටයුතු පිලිබඳ ප්‍රවීණතාවයක් අත්කර ගෙන තිබිය යුතුය.	රසායනාගාරය ක වසර 02 ක සේවා පලපුරුද්දක් පිලිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පලපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කල යුතුය.	සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ මිනැම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත්, ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.	සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ ශිල්පීය තොවන තනතුරක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු පහක (05) සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තනතුරේ ස්ථිර කර තිබිය යුතුය.  තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය
වඩුකරු	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට හොඳින් වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිලිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවක් (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට හෝ අඩු මට්ටමක වඩු කාර්මික ශිල්පීය කටයුතු පිලිබඳ ප්‍රවීණතාවයක් අත්කර ගෙන තිබිය යුතුය.	වඩු කාර්මික ශිල්පීය පිලිබඳ වසර 02 ක සේවා පලපුරුද්දක් පිලිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පලපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කල යුතුය.	සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ මිනැම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත්, ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.	සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ ශිල්පීය තොවන තනතුරක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු පහක (05) සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තනතුරේ ස්ථිර කර තිබිය යුතුය.  තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය

තනතුර	7:3:2:1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	7:3:2:2 වෘත්තීය සුදුසුකම්	7:3:2:3 පලපුරුද්ද	7:3:2:4 කාර්ය සුදුසුකම්	7:3:2:5
යාන්ත්‍රික ශිල්පී	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත් වී තිබීම.	තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.) දෙවන හෝ තුන්වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක යාන්ත්‍රික ශිල්පීය කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවයක් අත්කර ගෙන තිබිය යුතුය.	යාන්ත්‍රික ශිල්පය පිළිබඳ වසර 02 ක සේවා පලපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පලපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කල යුතුය.	සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත්, ප්‍රමාණවත් ශරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.	සහතික හා දෙපාර්තමේන්තු ශිල්පී තනතුරු පිරවීමේදී (05) කාලය සම්පූර්ණ තනතුරු කර තිබිය යුතුය.
මැක්ටර් ඩ්‍රයාකරු	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත් වී තිබීම.	තනතුරේ කාර්යය භාරයට අදාළව තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය සුදුසු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (N.V.Q.) හතර (04) වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම හා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කල ඉඩම් වාහන පැදවීම පිළිබඳ බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.	බලපත්‍රය ලද සුදුසු අවම වශයෙන් වසර තුන (03) ක සේවා පලපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පලපුරුද්ද සහතික මගින් සනාථ කල යුතුය.	සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ මිනුම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත්, ප්‍රමාණවත් ශරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.	සහතික හා පොදු දෙපාර්තමේන්තු වි ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ නොවන යටත් පිරිසෙයින් ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ ශිල්පීය තනතුරු යටත් පිරිසෙයින් පිරවීමේදී 02 සේවා කාලය සම්පූර්ණ තනතුරු කර තිබිය යුතුය.

7.3.3: බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

වෘත්තීය පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ.

ඉ



7.3.3.1. වෘත්තීය පරීක්ෂණය :

විෂයය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ මූලික දැනුම	20	40%
2. උපකරණ සවි කිරීම, අවත්වාලියා කිරීම පිළිබඳ දැනුම	20	
3. අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ උපකරණවල දෝෂ හඳුනා ගැනීම පිළිබඳ දැනුම	40	
4. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම	20	
එකතුව	100	40%

7.3.3.1.1. පවත්වන බලධරයා : සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින්

7.3.3.2. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

සටහන :- වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සමත් ලකුණු ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අතරින් කුලලතා අනුපිළිවෙල මත පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව බඳවාගනු ලැබේ.

7.4. කුසලතා මත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

08. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්

8.1

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉමද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙරද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ සවිභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/වෘත්තීය පරීක්ෂණය/පහතික පාඨමාලාව/වෙනත්
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	111 වන ශ්‍රේණියට බඳවාගෙන වසර තුන (03)ක් ගතවීමට පෙර	නිපුණතා පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය හා වාචික පරීක්ෂණ. (ඇමුණුම 01)
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමෙන් වසර තුන (03) ක් ගත වීමට පෙර.	නිපුණතා පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය හා වාචික පරීක්ෂණ (ඇමුණුම 02)
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	1 වන ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමෙන් වසර පහ (05) ක් ගතවීමට පෙර.	නිපුණතා පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය හා වාචික පරීක්ෂණ (ඇමුණුම 03)

8.2 පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලයකට වරක්ද ; වර්ෂයකට දෙවරක්

8.3 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වලට අදාළ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන බලධරයන් තවුරුන්ද :

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම | } සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් |
| 2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම |   |
| 3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම |   |

09. රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව

9.1

ශ්‍රේණිය	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාව
01. රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් බැඳුණු නිලධරයන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගත යුතුය.
02. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 7/2007 අනුභෞතික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම

10.1 111 ශ්‍රේණියේ සිට 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.1.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව :-

10.1.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- i. පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම
- ii. සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර දහය(10) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහය (10) ක් උපයාගෙන තිබීම.
- iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර දහය (10) ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- iv. උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- v. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබාගෙන තිබීම.
- vi. අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.1.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය මගින් පත්වීම් බලධරයා වෙත ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්වීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම පත්වීම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

10.1.2 සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය අනුව :-

10.1.2.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- i. පහරීම සඳහා සාර්වකාලීනව සකස් කළ බැඳීම.
- ii. සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ වසර හය (06) ක සක්‍රීය හා සක්‍රීයව සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක හය (06) ම නියමිත දිනට උපයෝගී කළ බව පෙන්වා දීම.
- iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර හය (06) තුළම සුවිශේෂී කාර්ය සාධනයක් පෙන්වීම කර තිබීම.
- iv. උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්නව වසර පහ (05) තුළ සක්‍රීයව සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- v. අදාළ කාර්යයන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.
- vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් ආච්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව නියමිත කාලය තුළ ලබා තිබීම.

10.1.2.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

ඉහත සුදුසුකම් සපුරාලන නිලධාරීන්ට පහ කිරීම් බලධරයා අනුමත කරන ආයතනයක් විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත අභියෝගයකට පෙනී සිටිය හැකිය. ඉන් සමත්වන්නන් විසින් නියමිත ආකාරී පත්‍රය අනුව පස් කිරීම් බලධරයා වෙත ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට පස්කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. අදාළ සේවු අවශ්‍යතාවන්ද සම්පූර්ණ කර ඇති සේවකයන් පස්කිරීමේ දින සිට වසර 06 ක් සම්පූර්ණ වන දිනට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම පස්කිරීම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

(අභියෝගයකට පස්කිරීමේ විෂය නිර්දේශය - ඇමුණුම 04 මගින් දැක්වේ.)

සටහන:

- i. සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය යටතේ උසස් කිරීම් ලබා දීමේදී පවත්වනු ලබන පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීම සඳහා අවම වශයෙන් ලකුණු 60%ක් ලබා ගත යුතුය. නවදී සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය යටතේ උසස් කිරීමේ පරීක්ෂණය වර්ෂයකට වත් වරක් පවත්වනු ලබන අතර නිලධාරියෙකුට පෙනී සිටිය හැක්කේ වත් වසරකට පමණි.
- ii. නිලධාරියෙකුට පාලනය කළ නොහැකි විශේෂ හේතුවක් මත නියමිත දිනට සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය යටතේ උසස් කිරීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට නොහැකි වූ අවස්ථාවන්හිදී පසුව පැවැත්වෙන අභියෝගයකට පස්කිරීමේදී නිලධාරියාට පෙනී සිටිය හැක. එවැනි නිලධාරියෙකු සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය යටතේ උසස් කිරීම සිදු කරන දිනය ලෙස සලකනුයේ එම විෂයය සමත් වූ දිනය වේ.

III - 10  
II - 9  
I - 9

10.2

11 ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.2.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව :-

10.2.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- i. සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර නවය (09)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක නවය (09) ම උපයෝගයට නිමිත.
- ii. උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම.
- iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර (09) ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- iv. අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.2.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන සේවකයන් විසින් නියමිත ආකාරී පත්‍රපොත් පත්වීම් බලධරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ විට පත්වීම් බලධරයා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි I ශ්‍රේණියට උසස් වීමේ පත්වීම් බලධරයා විසින් සිදුකරනු ලැබේ.

10.2.2 සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය අනුව :-

10.2.2.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :-

- i. සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ වසර අට (08) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක අට (08) ම නියමිත දිනට උපයෝගයට නිමිත.
- ii. උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම.
- iii. අනුමත කාර්ය සාධනය ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර (08) ක් තුළම සුවිශේෂී කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- iv. අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.2.2.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :-

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් බලධරයා විසින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර එම ව්‍යුහගත පරීක්ෂණයෙන් 50% ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ලබාගන්නා සේවකයන් 11 ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර අට(08) ක් සම්පූර්ණ වන දින ක්‍රියාත්මක වන පරිදි I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ පත්වීම් බලධරයා විසින් සිදුකරනු ලැබේ.  
( ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබාදීමේ පරිපාටිය ඇමුණුම හි දැක්වේ.)

10.3 I ශ්‍රේණියේ සිට විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.3.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- i. සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර නවය (09) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක නවය (09) ක් උපයෝගයට නිමිත.

86



සෞඛ්‍ය අංකය : MLRC/05/08/01-04

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

සෞඛ්‍ය සේවාවල පිළිබඳව විමර්ශන පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන්  
සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටික අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

අත්සන : Subja

නම : .....

Dr. K. M. T. Kendaragama  
Secretary  
Ministry of Livestock and Rural  
Community Development  
No. 45, St. Michael's Road  
Colombo 03

දිනය : 7/1/2013

නිල මුද්‍රාව : .....

\*\*\*\*\*

සෞඛ්‍ය අංකය : PSC/EST/SL/6/1/2012

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

සෞඛ්‍ය සේවාවල පිළිබඳව විමර්ශන පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන්  
මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය 2012-09-27 දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන : සෞඛ්‍ය සේවක

නම : .....

ලේකම්

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

දිනය : 2013 02 01

නිල මුද්‍රාව : ඒ. එම්. එල්. ඩී. සේනාරත්න  
ලේකම්  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව  
අංකය: 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට,  
කොළඹ-05.

I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වාර්ෂික පරීක්ෂණයකි
2. සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන මාණ්ඩලික නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් යුත් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ.
3. සාමාර්ථය සඳහා ලකුණු 40% ක් ලබාගත යුතුය
4. පරීක්ෂණය වසරකට දෙවරක් පවත්වනු ලැබේ.
5. ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන්	මුළු ලකුණු	පමණ ලකුණු
(අ) * අදාළ සේවකයා තමා සේවය කරන ආයතනයට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳව අවබෝධන පරිදි දැනුම ලබා ඇත්දැයි මැන බැලීම	30	40%
(ආ) * සාමාන්‍ය කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතනික පරිපාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව පම සේවයට අදාළ දැනුම	30	
(ඇ) * තනතුරට පැවරෙන විවිධ කාර්යයන් පිළිබඳ අවබෝධන දැනුමත් හා ප්‍රවීණතාවයන් අත්පත් කරගෙන ඇත්දැයි මැන බැලීම	40	

පකස් කළේ :  
 අත්සන : *[අත්සන]*  
 නම : **ටී. ජී. ජයසේන**  
 තනතුර : **සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)**  
 දිනය : **2012-11-23**

පරීක්ෂා කළේ :  
 අත්සන : *[අත්සන]*  
 නම : **ඩී.වී. කරුකුලසාරත්න**  
 තනතුර : **පාලන නිලධාරී (පරිපාලන)**  
 දිනය : **2012-11-26**

අත්සන : *[අත්සන]*  
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) **බී.ඒ.එම්.**

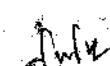
නම : .....  
 තනතුර : .....  
 දිනය : **2012-11-29**  
 නිල මුද්‍රාව : **සෞඛ්‍ය නිලධාරී ජනරාල්**  
**අධික අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්**  
**පශු සම්පත් සංවර්ධන (රා.පා.)**  
**ප්‍රධාන අංශය / පාලන**


*[අත්සන]*

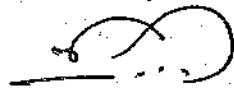
II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම වාර්ෂික පරීක්ෂණයකි.
2. සන්නිවේදන තාක්ෂණ හා සොබා අධ්‍යයන ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන මාණ්ඩලික කිලිට්ටු විදේශකයන් යුත් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ.
3. සාමාර්ථය සඳහා ලකුණු 40% ක් ලබාගත යුතුය.
4. පරීක්ෂණය වසරකට දෙවරක් පවත්වනු ලැබේ.
5. ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන්	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
* පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයේදී ආවරණය වූ විෂයන්ට අදාළව ගොවි-සේවා කාලය තුළ අදාළ ක්ෂේත්‍රය තුළ සිදුවී ඇති පරිහානිමය වෙනස්වීම් පිළිබඳ සේවකයාගේ දැනුම සහ මිනුමේ කාර්යක්ෂම අදාළ නවීකරණයන් පිළිබඳ සේවකයාගේ කුසලතා මැන බැලීම.	100	40%

සකස් කළේ :  
 අත්සන :   
 නම : ල. ඩී. ජයසේන  
 තනතුර : සහකාර පරීක්ෂක (පරීක්ෂණ)  
 දිනය : 2012.11.23

පරීක්ෂා කළේ :  
 අත්සන :   
 නම : සී.එම්. ආරච්ඡනකරපිටි  
 තනතුර : සහකාර පරීක්ෂක (පරීක්ෂණ)  
 දිනය : 2012 - 11 - 23

අත්සන :   
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) ආර්.එම්.එම්.

නම : .....  
 තනතුර : .....  
 දිනය : 2012 - 11 - 29  
 නිල මුද්‍රාව : වෛ.පී.ආර්.පී.පී. රත්නාසක  
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
පලු සම්පත් සංවර්ධන (ව.ආ.)  
ආර්.පී. ජනරාල් ආයතන




**III වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය**

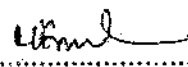
1. මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම වාර්ෂික පරීක්ෂණයකි.
2. සන්නිවේදන තාක්ෂණ හා සේවකයන් අධ්‍යයන පනතට අනුව විධිවිධානවලට අනුව සහතික කිරීමට සලස්වා ඇති නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් යුත් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ.
3. සාමාන්‍ය සඳහා ලකුණු 40% ක් ලබාගත යුතුය.
4. පරීක්ෂණය වසරකට දෙවරක් පවත්වනු ලැබේ.
5. ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

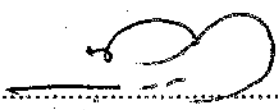
ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන්	මුළු ලකුණු	පමණ ලකුණු
* පළමුවන හා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයේදී ආවරණය වූ විෂයන්ට අදාළව ගතවූ සේවා කාලය තුළ අදාළ ක්ෂේත්‍රය තුළ සිදුවී ඇති පරිපාටිමය වෙනස්වීම් පිළිබඳ සේවකයාගේ දැනුම සහ මනුෂ්‍ය කාර්යක්ෂමතාව අදාළ නවීකරණයන් පිළිබඳ සේවකයාගේ කුසලතා මැන බැලීම.	100	40%

සකස් කළේ :

පරීක්ෂා කළේ :

අත්සන :   
 නම : **ඩී. ජී. ජයසේන**  
 තනතුර : **සහකාර පරීක්ෂක (පරීක්ෂණ)**  
 දිනය : **2012-11-23**

අත්සන :   
 නම : **සී.එම්. කුරුසුමාරත්න**  
 තනතුර : **සහතික කිරීමේ කාර්යාල ප්‍රධානියා (පරීක්ෂණ)**  
 දිනය : **2012-11-26**

අත්සන :   
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) **බී.එම්.එම්.**

නම : .....  
 තනතුර : .....  
 දිනය : **2012-11-29**  
 නිල මුද්‍රාව : **සේවක කාර්යක්ෂමතා පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය (වැ.පා.)**  
**කුරුසුමාරත්න / ප්‍රධාන**

01. විභාගයේ නම : සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය සඳහා වර්ධනය වීමේ විභාගය

02. විභාගය පිළිබඳ විස්තර

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
අතිශෝභනා පරීක්ෂණය	පැය 01	100	60%

03. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා :- සඟවි නිවැරදි හා සොබා ඉදිරිපත්වීමේදී අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්


04. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග :- අධ්‍යයනාධිකාරී වරයෙකුට වරක්

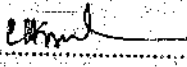
05. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශ :-

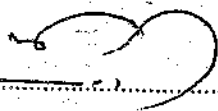

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
අතිශෝභනා පරීක්ෂණය	තමා වෙත පැවරෙන කාර්යය සාමාන්‍ය කාර්ය සාධන මට්ටම ඉක්මවූ කාර්යක්ෂමතාවයකින් යුක්තව සඳහා අධ්‍යය වන දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප අත්පත් කරගෙන ගිවිසුම් සහ සාධන මට්ටමේදී ඉහළ ප්‍රතිඵලයක් දැක්වීමේදී යන මාතෘකාවන් මත පරීක්ෂණයකි.

සකස් කළේ :

පරීක්ෂා කළේ :

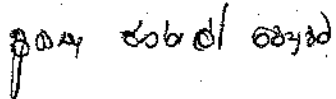
අත්සන :   
 නම : **ඩී. ඊ. ජයරත්න**  
 තනතුර : **සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ)**  
 දිනය : **2012-11-23**

අත්සන :   
 නම : **ඩී. ඊ. ජයරත්න**  
 තනතුර : **සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ)**  
 දිනය : **2012-11-26**

අත්සන :   
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) 

නම : .....  
 තනතුර : .....  
 දිනය : **2012/11/27**

**Dr. D. R. T. G. Ratnayake**  
**Addl. Director General**  
**Livestock Development (C.M.S.)**



සේවයේ යෙදී සිටින්නන් තව ශ්‍රේණි ක්‍රමයාසඳහා අත්තර්ග්‍රහණය කිරීම (බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට පමණක් අදාළ වේ.

තව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට වාණිජ පරිපාලන පනුවේ අංක 8/2006(IV) මගින් ලබා දී ඇති PL-2-2006 (ඒ) වැටුප් පරිමාණය සටහන් වැටුප් ලබන සේවකයින් සියලු දෙනාම නව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4 වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව පත්කළ හැකි පරිදි ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අත්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ. සේවා කාලය ගණන් ගත වන්නේ ඒ ඒ ශ්‍රේණියට පත් කරන ලද දිනයේ සිටින ශ්‍රේණි ක්‍රමය තෙසේ වතුදී අත්තර්ග්‍රහණය කෙරෙහි අදාළ තැනැත්තාගේ වැටුප් වර්ධක දිනයේ සේවකයන් සිදු නොවන පුදුම අතර පම දිනය අත්තර්ග්‍රහණයට පෙර පැවති වැටුප් වර්ධක දිනය වශයෙන් නොවෙනස්ව ක්‍රියාත්මක විය යුතුය. එසේම වැටුප් පරිවර්තනයේදී අදාළ තැනැත්තා අවසන් වරට ලබමින් සිටි වැටුප් පියවර තව වැටුප් පියවරට අනුරූප වීම මත ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය අනුව ඊළඟ අතළු වැටුප් පියවරට ගැබ්ගත සිදු නොවනුයේ ය.

**\* (I) PL-2-III ශ්‍රේණිය**

- (අ) PL-2-2006 (ඒ) වැටුප් පරිමාණයෙහි III ශ්‍රේණියට අදාළ වැටුප් පියවර ලබා දී ඇති තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 10 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවකයින්
- (ආ) ඉහත සඳහන් පරිදි III ශ්‍රේණියට අදාළ තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 10 ක හෝ ඊට වැඩි සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ වුවද II ශ්‍රේණියට අත්තර්ග්‍රහණය කිරීමට අවශ්‍ය සෛද්‍ය සුදුසුකම් සපුරා නොමැති සේවකයන්.

PL-2-III ශ්‍රේණියට අත්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

**\* (II) PL-2-II ශ්‍රේණිය**

- (අ) ඉහත සඳහන් පරිදි III ශ්‍රේණියට අදාළ තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 10 ක හෝ ඊට වැඩි පමණක් අවුරුදු 20 කට අඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති පමණම අදාළ වශයෙන් අවුරුදු අටක (10) සතුදුරායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති හා තව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර ක්‍රියාත්මක පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව අනෙකුත් සේවා අවශ්‍යතා සපුරා ඇති සේවකයින්
- (ආ) PL-2-2006 (ඒ) වැටුප් පරිමාණයෙහි II ශ්‍රේණියට අදාළ වැටුප් පියවර ලබා දී ඇති තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක යටත් පිරිසෙයින් වසර 09 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවකයින්
- (ඇ) ඉහත සඳහන් පරිදි II ශ්‍රේණියට අදාළ තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක සේවා කාලය වසර 09 ක් සම්පූර්ණ වුවද තව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට පෙර ක්‍රියාත්මකව පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව I ශ්‍රේණියට ලියවී සිටීමට අවශ්‍ය සෛද්‍ය සුදුසුකම් සපුරා නොමැති සේවකයින්

PL-2-II ශ්‍රේණියට අත්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

**\* (III) PL-2 I ශ්‍රේණිය**

- (අ) ඉහත සඳහන් පරිදි III ශ්‍රේණියට අදාළ තනතුරක හෝ ශ්‍රේණියක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 20 ක හෝ ඊට වැඩි පමණක් අවුරුදු 30 කට අඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති පමණම අදාළ කාලය තුළ පවතින (20)ක් ලඟාගෙන ඇති හා තව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර ක්‍රියාත්මකව පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව අනෙකුත් සේවා අවශ්‍යතා සපුරා ඇති සේවකයින්



**සම්මුඛ කාර්ය සාධනය යටතේ 1 ශ්‍රේණියට උසස් වීම් කිරීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණු ලබාදීමේ පටිපාටිය**

- මෙම පරීක්ෂණය ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකි.
- සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන මාසවලික නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් යුත් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ.
- සාමාර්ථය සඳහා ලකුණු 50% ක් ලබාගත යුතුය.
- පරීක්ෂණය අවශ්‍යතාවය මත පවත්වනු ලැබේ.
- ලකුණු ලබා දෙනු ලබන නිර්ණායකයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

පරීක්ෂා කර ලකුණු ලබා දෙන ප්‍රධාන කේෂ්ත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. රාජකාරි කටයුතු වලදී ආයතනයට දායවන ලද විශේෂ දායකත්වයන් (විශේෂ දායකත්වයන් සඳහා ලකුණු 05 බැගින්)	50	
2. සාර්ය සාධන ඇගයීම් (උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 සඳහා) ඉතා හොඳයි - ලකුණු 09 හොඳයි - ලකුණු 06 සතුටුදායකයි - ලකුණු 03	45	50%
3. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන ලද කුසලතාවය මුළු වකුගඩු	05	
	100	

පකරු කළේ :

අත්සන : *[Handwritten Signature]*  
 නම : ඩී. ඩී. ජයරත්න  
 තනතුර : සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)  
 දිනය : 2012-11-23

පරීක්ෂා කළේ :

අත්සන : *[Handwritten Signature]*  
 නම : ඩී. ඩී. ජයරත්න  
 තනතුර : සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)  
 දිනය : 2012-11-26

අත්සන : *[Handwritten Signature]*  
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) *[Handwritten Signature]*

නම : .....  
 තනතුර : .....  
 දිනය : 2012-11-29  
 නිල මුද්‍රාව : සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව (ව.ප.)  
කොළඹ 05

